



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХТЫНСКИЙ РАЙОН»**

368730, с.Ахты, ул.Гаджи Ахтынского, зд.3

Тел.:/факс 8(8722) 55-75-98
E-mail: ahtymr@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» 12 2023г.

с.Ахты

№ 293

**О формировании Общественного совета по проведению независимой
оценки качества деятельности муниципальных учреждений образования
и культуры муниципального района «Ахтынский район»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», со ст.36 ч.1 Федерального закона от 21.07.2014г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014г. №1202 «О порядке осуществления координации деятельности по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования, и общего методического обеспечения проведения указанной оценки» и постановлением Республики Дагестан от 13.08.2015г. №239 «О независимой оценке качества оказания услуг с организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования «в целях обеспечения формирования независимой системы оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями, расположенными на территории муниципального района «Ахтынский района» и участия общественных объединений и граждан в обсуждении и выработке решений по вопросам образования и культуры, Администрация муниципального района «Ахтынский район» - **постановляет:**

1. Образовать Общественный совет по проведению независимой оценки качества деятельности муниципальных учреждений

2. Утвердить Состав Общественного совета по вопросам независимой оценки качества деятельности оказываемых услуг в сфере образования и культуры Администрации муниципального района «Ахтынский район» согласно приложению-1.
3. Утвердить Положение Общественного совета по вопросам независимой оценки качества деятельности оказываемых услуг в сфере образования и культуры Администрации муниципального района «Ахтынский район» согласно приложению-2.
4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Цийи дуьнья» (Новый мир) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района «Ахтынский район» в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Ахтынский район» Гамзаева Р.Г.

А-К.Н. Палчаев



Приложение-1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
МР «Ахтынский район»
«23» 12 2023 г. № 293

СОСТАВ

состав Общественного совета по вопросам независимой оценки качества деятельности оказываемых услуг в сфере образования и культуры Администрации муниципального района «Ахтынский район»

АРУХОВ
Шимсидин Гамидович

Председатель Общественной палаты
МР «Ахтынский район»

МАМАЕВА
Сафинат Алакулиевна

Председатель комиссии
Заместитель начальника Управления
образования АМР «Ахтынский
район»
Секретарь Общественного совета

Члены комиссии:

КАЗИМЕТОВ
Казимет Мирзоевич

Председатель Совета старейшин
МР «Ахтынский район»

МУСПАХОВА
Таира Газрединовна

Председатель Совета женщин
МР «Ахтынский район»

ГУДАЕВ
Нажмудин Зейнидинович

Председатель Совета ветеранов
войны и труда МР «Ахтынский
район»

ПАРПАЧЕВ
Гаджимурад Гамзетович

Начальник отдела молодежной
политики УКМСиТ МР «Ахтынский
район»

ШЕРИФАЛИЕВ
Дашдемир Шерифалиевич

Главный редактор газеты «Цийи
дуюнья»

КАСАРОВ
Руслан Эфендиевич

Ветеран педагогического труда

ШАКИРОВ
Рустам Акимович

Председатель молодежного
парламента МР «Ахтынский район»



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
МР «Ахтынский район»

«12» 12 20 23 г. № 293

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры Администрации муниципального района «Ахтынский район»

1. Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры муниципального района «Ахтынский район» (далее - Положение) определяет задачи, полномочия, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры муниципального района «Ахтынский район» (далее - Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при Администрации муниципального района «Ахтынский район».

2. Общественный совет создается с целью проведения независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры, учредителями которых является Администрация муниципального района «Ахтынский район» (далее – учреждение).

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Главы Республики Дагестан, законодательством Республики Дагестан, Уставом муниципального района «Ахтынский район», решениями Собрания депутатов муниципального района «Ахтынский район» и нормативными правовыми актами муниципального района «Ахтынский район», а также настоящим Положением.

4. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Администрацией муниципального района «Ахтынский район».

5. Задачами общественного совета являются:

а) формирование информации о качестве оказания услуг учреждениями;

б) привлечение общественности к оценке качества оказания услуг учреждениями;

в) формирование предложений для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг учреждениями (далее - оператор);

г) осуществление независимой оценки качества оказания услуг учреждениями;

д) разработка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы учреждений;

Обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве услуг в сфере образования и культуры всем категориям пользователей.

6. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 5 Положения, осуществляет следующие полномочия:

а) определяет перечень учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания услуг;

б) формирует предложения для разработки технического задания для оператора;

в) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключенного Администрацией муниципального района «Ахтынский район» с оператором;

г) устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг учреждениями дополнительно к общим критериям, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.10.2015 г. №2515 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры»;

д) проводит независимую оценку качества деятельности учреждений в сферах образования и культуры с учетом информации, предоставленной оператором;

е) предоставляет в Администрацию муниципального района «Ахтынский район» результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями, а также предложения об улучшении их деятельности.

7. Общественный совет при осуществлении своих полномочий обязан:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации по проведению независимой оценки качества оказываемых услуг учреждениями;

б) не создавать препятствий законной деятельности учреждений;

в) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления независимой оценки информации, если ее распространение ограничено федеральными законами.

8. Общественный совет при осуществлении своих полномочий в праве:

а) приглашать на свои заседания должностных лиц Администрации муниципального района «Ахтынский район», а также руководителей

учреждений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;

б) заслушивать и получать у руководителей учреждений, Администрации муниципального района «Ахтынский район» необходимую для осуществления полномочий Общественного совета информацию, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Общественного совета.

9. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности на общественных началах.

10. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 7 человек.

11. В состав Общественного совета на правах членов могут входить видные общественные деятели, деятели науки, культуры, представители общественных объединений, профсоюзных ассоциаций, творческих союзов и иных организаций.

12. Общественный совет состоит из председателя, секретаря и членов Общественного совета назначение которых определяется в НПА муниципального района.

13. Председатель Общественного совета:

а) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

г) вносит предложения Администрации муниципального района «Ахтынский район» по вопросам внесения изменений в состав совета и в Положение;

д) взаимодействует с Администрацией муниципального района «Ахтынский район» по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

14. Секретарь Общественного совета:

а) уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

б) ведет, оформляет (в течении трех рабочих дней) и рассылает членам Общественного совета, Администрации муниципального района «Ахтынский район» протоколы заседаний;

в) взаимодействует с Администрацией муниципального района «Ахтынский район» по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

15. Член Общественного совета выводится из состава Общественного совета по решению Общественного совета:

а) на основании письменного заявления, по желанию члена общественного совета;

б) в случаях возникновения конфликта интересов;

в) если член не участвовал в работе Общественного совета более 7 месяцев непрерывно.

16. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Общественного совета. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок ротации состава Общественного совета определяется Общественным советом и высшим органом муниципального района.

17. Члены Общественного совета имеют право:

а) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

б) вносить предложения в план работы общественного совета;

в) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

г) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

д) вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

е) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

18. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с Администрацией муниципального района «Ахтынский район» и утвержденным председателем Общественного совета.

19. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

20. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в год в соответствии с планом работы Общественного совета.

21. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Администрацией муниципального района «Ахтынский район».

22. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

23. Заседания Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее семи членов Общественного совета.

24. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

25. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний общественного совета, копии которых предоставляются в Администрацию муниципального района «Ахтынский район» в течение семи дней после заседания Общественного совета.

26. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свой особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

27. Сотрудники Администрации муниципального района «Ахтынский район» могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

28. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

29. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к внесению на заседания Общественного совета.

30. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

31. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Администрации муниципального района «Ахтынский район» не позднее чем через десять дней после принятия решения.

32. По запросу Общественного совета Администрация муниципального района «Ахтынский район» в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

33. Решения, принимаемые Общественным советом, вносят рекомендательный характер.
