



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХТЫНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» 10 2019г.

№ 206

с. Ахты

«О порядке формирования реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район»»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 29 июля 2019 г. № 209-р «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Дагестан», и в целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования в МР «Ахтынский район» и осуществления персонифицированного финансирования дополнительного образования – ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район» (приложение 1).

1.2. Положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район» (приложение 2).

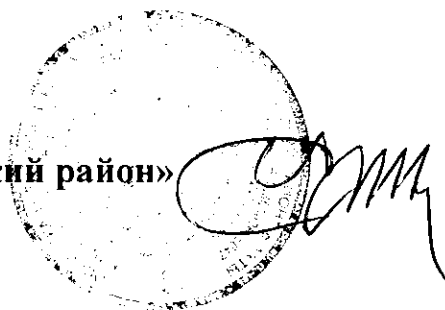
1.3. Состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район» (приложение 3).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МР «Ахтынский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы МР «Ахтынский район» Шуаева А.И.

Глава МР «Ахтынский район»



О.М.Абдулкеримов

Порядок формирования реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район» (далее Порядок) устанавливает процедуру формирования реестров программ дополнительного образования (далее реестры программ).

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

реестр программ персонифицированного финансирования – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в МР «Ахтынский район» (далее Правила персонифицированного финансирования);

реестр дополнительных предпрофессиональных программ (далее реестр предпрофессиональных программ) - база данных о дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программах в области искусств и(или)физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями, учредителем которых является МР «Ахтынский район», за счет бюджетных ассигнований местного бюджета МР «Ахтынский район» реестр значимых дополнительных общеразвивающих программ (далее реестр значимых программ) - база данных о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями, учредителем которых является МР «Ахтынский район», за счет бюджетных ассигнований местного бюджета МР«Ахтынский район» в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития МР «Ахтынский район» ;

реестр дополнительных общеразвивающих программ (далее реестр общеразвивающих программ) - база данных о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования, независимо от спроса со стороны населения МР «Ахтынский район»;

уполномоченная организация - участник системы персонифицированного финансирования, уполномоченный Управлением образования администрации МР «Ахтынский район» на осуществление платежей по договорам об обучении, заключенным между родителями (законными представителями) детей - участников системы персонифицированного финансирования и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования.

1.3. Реестры программ дополнительного образования определяется комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее комиссия по реестрам, комиссия).

2. Порядок формирования реестров программ

2.1. В целях формирования реестров программ персонифицированного финансирования предпрофессиональных программ, значимых программ, дополнительных общеразвивающих программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований бюджета МР «Ахтынский район», ежегодно до 15 сентября текущего года формируют и передают уполномоченной организации (перечни, реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее перечни образовательных программ организаций)).

В реестр программ персонифицированного финансирования включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, у которых заключены договоры о возмещении затрат поставщика образовательных услуг, связанных с оказанием услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, с уполномоченной организацией.

2.2. В реестр предпрофессиональных программ включаются дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в области искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемые образовательными организациями, учредителем которых является МР «Ахтынский район», за счет бюджетных ассигнований бюджета МР «Ахтынский район»

Решение о включении дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимального числа обучающихся по программе принимает комиссия по реестрам с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

2.3. В реестр значимых дополнительных общеразвивающих программ на основании решения, включаются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в случае одновременного соответствия дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципалитета;

образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей.

2.4. В реестр дополнительных общеразвивающих программ на основании решений включаются дополнительные общеразвивающие программы, не вошедшие в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет средств бюджета МР «Ахтынский район» в рамках

муниципального
не включенных в реестр значимых программ.

Решения о включении дополнительной общеразвивающей программы в соответствующий реестр, максимальном числе обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год принимаются комиссией по реестрам не позднее 20 сентября текущего года.

2.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальном числе обучающихся по каждой программе, принимаемые комиссией, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, главными распорядителями средств, в ведении которых находятся казенные учреждения, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям, соответственно.

2.6. Решения о включении дополнительной программы в соответствующий реестр, максимальном числе обучающихся по соответствующей программе за счет средств бюджета МР «Ахтынский район» на плановый финансовый год принимаются не позднее 1 августа текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ образовательных организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования.

2.7. В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в перечень образовательных программ организации, не может быть включена в реестр значимых программ, комиссия по реестрам вправе принять решение о её включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается по окончании завершения формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ, с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков лимитов финансирования.

2.8. По итогам работы комиссии формируется реестр образовательных программ, указанных в п. 1.2.

Положение
о комиссии по формированию реестров программ
дополнительного образования в МР «Ахтынский район»

Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования (далее Положение) определяет задачи, полномочия комиссии по формированию на территории МР «Ахтынский район» реестров дополнительных образовательных программ (далее комиссия по реестрам, комиссия), порядок её создания и деятельности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, МР «Ахтынский район», муниципальными правовыми актами МР «Ахтынский район» а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами комиссии по реестрам является:

1.3.1. определение приоритетных направлений в сфере реализации дополнительного образования;

1.3.2. рассмотрение перечней дополнительных образовательных программ, предоставляемых образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета МР «Ахтынский район»

1.3.3. принятие решения об их включении в следующие реестры дополнительных образовательных программ, определённых п. 1.2. Порядка формирования реестров программ дополнительного образования в МР «Ахтынский район»

2. Состав и полномочия комиссии по реестрам

2.1. Персональный состав комиссии по реестрам формируется Управлением образования администрации МР «Ахтынский район» и утверждается постановлением администрации МР «Ахтынский район».

2.2. Комиссия по реестрам формируется из представителей администрации МР «Ахтынский район», Управления образования администрации МР «Ахтынский район», а также членов уполномоченной организации (организаций дополнительного образования).

2.3. В состав комиссии по реестрам входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

2.4. Председатель комиссии по реестрам:

2.4.1. осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2.4.2. созывает и ведет заседания комиссии;

- 2.4.3. определяет место и время проведения заседания;
- 2.4.4. подписывает протоколы и решения комиссии;
- 2.4.5. принимает меры по обеспечению исполнения принятых комиссией решений.

2.5. Заместитель председателя комиссии по реестрам:

- 2.5.1. исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- 2.5.2. выполняет поручения председателя комиссии.

2.6. Секретарь комиссии по реестрам:

2.6.1. принимает от организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, перечни, реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ;

2.6.2. организует подготовку материалов для проведения заседания и принятия решений комиссией;

2.6.3. оформляет протоколы заседаний комиссии;

2.6.4. извещает членов комиссии о времени, месте предстоящего заседания;

2.6.5. направляет членам комиссии документы и материалы по вопросам деятельности комиссии (при необходимости);

2.6.6. направляет решения комиссии в организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, а также в уполномоченную организацию по ведению реестров образовательных программ.

2.7. Члены комиссии по реестрам:

2.7.1. участвуют в заседаниях комиссии, выступают и вносят предложения по обсуждаемым вопросам;

2.7.2. голосуют по вопросам повестки заседания;

2.7.3. вносят предложения по вопросам, отнесенным к задачам комиссии;

2.7.4. готовят материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии (при необходимости);

2.7.5. предварительно знакомятся с документами комиссии.

2.8. В заседании комиссии по реестрам с правом совещательного голоса могут принимать участие директора образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

3. Порядок работы комиссии по реестрам

3.1. Заседания комиссии по реестрам проводятся не реже двух раз в год (август, декабрь). Внеочередные заседания комиссии могут проводиться в течение текущего года при поступлении от организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, дополнительных перечней, реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ.

3.2. Решение комиссии по реестрам оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

