



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХТЫНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2021г.

с.Ахты

№ 179

Об утверждении порядка предварительного согласования кандидатур на должность руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального района «Ахтынский район» с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции

В соответствии с подпунктом «б» пункта 2 и пунктом 3 Указа Главы Республики Дагестан от 08 июня 2021 №118 «О внесении изменений в Регламент взаимодействия органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления, утвержденный Указом Президента Республики Дагестан от 02 сентября 2008г. №181», администрация МР «Ахтынский район»

постановляет:

1. Утвердить порядок предварительного согласования кандидатур на должности руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального района «Ахтынский район» с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Ахтынский район» и в районной газете «Новый мир».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на управделами администрации МР «Ахтынский район» Эльдарова Г.Д.

Врио главы МР «Ахтынский район»



В.А. Агасев



УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
МР «Ахтынский район»
от 19.08.2021г. № 179

**Порядок
предварительного согласования кандидатур на должности
руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных
предприятий) с руководителями органов исполнительной власти Республики
Дагестан соответствующей отраслевой компетенции**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предварительного согласования кандидатур на должности руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) муниципального района «Ахтынский район» (далее – муниципальный район) с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции.

2. Глава муниципального района не позднее 30 дней со дня открытия вакансии на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) направляет на согласование в орган исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции следующие материалы для согласования кандидатуры на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия):

- а) копию паспорта кандидата, заверенную в установленном порядке;
- б) личный листок по учету кадров;
- в) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, или сведения о трудовой деятельности;
- г) копии документов об образовании, заверенные в установленном порядке.

3. В случае отказа в согласовании кандидатуры на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) глава муниципального района в течение 15 дней со дня получения отказа предлагает иную кандидатуру на указанную должность.

4. В случае повторного отказа в согласовании кандидатуры на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) глава муниципального района в течение 15 дней со дня получения отказа вправе принять решение о назначении руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) либо о повторном согласовании кандидатуры на указанную должность.

5. Если в течение 30 дней со дня получения материалов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, руководитель органа исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции не направил решение по результатам рассмотрения кандидатуры, такая кандидатура считается согласованной.

6. О несогласовании кандидатуры глава муниципального района не позднее 5 рабочих дней информирует Администрацию Главы и Правительства Республики Дагестан.