



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХТЫНСКИЙ РАЙОН»

368730, с. Ахты, ул. Г. Ахтынского 3

тел./факс(87263) 23-3-04
ahtvmr@mail.ru

« 18 » декабря 2015 г.

№ 213

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об утверждении Положения о порядке перевозки детей образовательными учреждениями муниципального района «Ахтынский район»

В соответствии с Постановлением Правительства РФ №1177 от 17 декабря 2013г. «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Законом РФ «О безопасности дорожного движения» №196-ФЗ от 10.12.1995г., Законом РФ «Об образовании» - **постановляю:**

1. Утвердить положение о порядке перевозки детей образовательными учреждениями муниципального района «Ахтынский район, согласно приложению №1.
2. Начальнику районного управления образования, директорам муниципальных казенных образовательных учреждений, при организации перевозок детей школьными автобусами руководствоваться данным положением.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава МР «Ахтынский район»




О. М. Абдулкеримов

Об утверждении Положения о порядке перевозки детей образовательными учреждениями муниципального района «Ахтынский район»

Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок использования школьных автобусов, при организации перевозок обучающихся и воспитанников образовательных учреждений на территории МР «Ахтынский район».

Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства РФ №1177 от 17 декабря 2013 г. «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Постановлением Правительства РФ от 23.06.2014 № 579 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. 1177», Федеральный закон № 138-ФЗ "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 1 мая 2016 г.

Организация перевозок детей школьными автобусами осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

Школьный автобус является специальным транспортным средством для осуществления регулярных перевозок, осуществляемых с определенной периодичностью по установленному маршруту и расписанию, согласованному с министерством внутренних дел по Ахтынскому району, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках на учебные занятия, а также для организации экскурсионных поездок и для доставки обучающихся на различные внеклассные мероприятия.

Использование школьных автобусов на коммерческой основе запрещается.

Использование школьных автобусов для осуществления нерегулярных перевозок педагогов на районные и краевые методические мероприятия должно быть утверждено приказом муниципального органа управления образованием и обеспечено необходимой документацией (путевой лист, приказ об утверждении списков).

Школьный маршрут разрабатывается образовательными учреждениями совместно с органами ГИБДД, на территории которых расположены образовательные учреждения, при соблюдении условия, обеспечивающих безопасность движения. Паспорта маршрутов должны быть утверждены руководителем комиссии по безопасности дорожного движения МР «Ахтынский район» и руководителем территориального органа ГИБДД.

Школьные автобусы должны соответствовать ГОСТ 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101).

Полномочия администрации МР «Ахтынский район» по обеспечению автобусами общеобразовательных учреждений района:

- направляет обоснованную заявку с указанием общеобразовательных учреждений, нуждающихся в приобретении автобусов для подвоза обучающихся к месту учебы;

- организует прием автобусов, приобретенных за счет средств федерального и республиканского бюджетов, общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории муниципального района, постановку их на учет в Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

- гарантирует выделение средств на эксплуатационные расходы по содержанию автобусов, техническое обслуживание и ремонт, расходы на горюче-смазочные материалы, оплату труда водителей автобусов;

- совместно с другими уполномоченными службами обеспечивает: безопасность обучающихся при осуществлении их перевозок автобусами, надлежащее состояние дорог (очистку от снежных заносов в зимнее время, грейдерование в период распутицы), сопровождение перевозок обучающихся, разработку и утверждение маршрутов безопасного движения, комплектацию автобусов средствами связи;

- контролирует целевое использование школьных автобусов.

Обязанности руководителя образовательного учреждения - балансодержателя школьного автобуса, организующего перевозки обучающихся:

Осуществлять контроль за использованием школьных автобусов по целевому назначению.

Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

Информировать родителей (законных представителей) детей об условиях организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

Обеспечить техническое обслуживание автобуса автотранспортным предприятием и прохождение предрейсового технического осмотра.

Контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра

Определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам.

Организовать контроль за соблюдением графиков (расписаний) движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения.

Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

Обеспечить наличие следующей документации:

- паспорт маршрута школьного автобуса;
- график движения школьного автобуса;
- приказы о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;
- приказы об утверждении списков перевозимых обучающихся.
- приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся.
- инструкция для водителя о мерах безопасности при перевозке обучающихся;
- инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;
- инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;
- инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;
- инструкция для обучающихся при следовании по маршруту;
- журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;
- журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;
- журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;
- журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;
- журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;

Контроль за соблюдением требований безопасности перевозок детей и за целевым использованием школьных автобусов

Контроль за соблюдением требований безопасности перевозок осуществляется управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения РД, управлением образования МР «Ахтынский район», руководителем соответствующего образовательного учреждения.

Контроль за целевым использованием школьных автобусов осуществляет администрация муниципального района, руководитель управления образования и руководитель образовательного учреждения (балансодержатель).

Территориальные комиссии по безопасности дорожного движения муниципальных районов (городских округов), руководители территориальных органов ГИБДД контролируют процесс паспортизации всех школьных маршрутов.