



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АХТЫНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02 2016 г.

№ 28

с.Ахты

Об образовании комиссии муниципального района по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность на территории МР «Ахтынский район».

В целях усиления взаимодействия территориальных органов исполнительной власти, правоохранительных органов, органов местного самоуправления, общественных и религиозных организаций по решению вопросов, связанных с оказанием содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность на территории муниципального района и в связи с выходом из состава Комиссии некоторых членов - **постановляю:**

1. Образовать комиссию муниципального района по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность на территории муниципального района «Ахтынский район» и утвердить ее состав (Приложение №1).

2. Утвердить Положение, Регламент и Номенклатуру дел Комиссии (Приложения №2, №3 и №4).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района в сети Интернет.

4. Признать утратившим силу постановление главы муниципального района «Ахтынский район» от 5.08.2013 г. № 112 «Об образовании комиссии при главе муниципального района по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность на территории МР «Ахтынский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района
«Ахтынский район»

О.М. Абдулкеримов

Состав

комиссии при главе муниципального района «Ахтынский район» по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность.

Председатель комиссии - Абдулкеримов О.М. - глава МР «Ахтынский район»

Члены комиссии:

- Гамзаев Р. Г. - заместителя главы администрации МР «Ахтынский район»;

-Омаров Ш.Р. - начальник 2го отделения ФСБ по РД в г.Дербенте (по согласованию);

-Ахмедов М.Н.- начальник отдела МВД России по РД в Ахтынском районе (по согласованию);

-Занчаров М.Ш. – юрист администрации МР«Ахтынский район»;

- Исмаилов А. М. - председатель общественной палаты МР «Ахтынский район»;

- Гаджиев А. А. - начальник управления образования МР «Ахтынский район»;

- Велиев Х. Х. - председатель районного Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов МР «Ахтынский район»

-Казиметов К. М. – председатель Совета старейшин МР «Ахтынский район»

- Арухов Ш.Г.- главный специалист администрации МР-секретарь комиссии.

ПОЛОЖЕНИЕ

Комиссии по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность. в муниципальном районе «Ахтынский район»

1. Комиссия в муниципальном районе «Ахтынский район» по оказанию содействия в возвращении и адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность» (далее – Комиссия), является постоянно действующим совещательным и консультативным органом, образованным в целях укрепления гражданского мира и согласия, урегулированию конфликтов и разногласий по социально значимым вопросам и содействия достижению примирения и согласия на территории Ахтынского района.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, постановлениями главы муниципального района «Ахтынский район», другими нормотивно-правовыми актами и настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

содействие объединению усилий Главы Республики Дагестан, органов государственной власти Республики Дагестан, общественных и религиозных объединений по достижению согласия и примирения в муниципальном районе «Ахтынский район»;

подготовка рекомендаций для местного самоуправления и правоохранительных органов в целях обеспечения стабильности, гражданского мира и общественного спокойствия в муниципальном районе «Ахтынский район»;

анализ конфликтных ситуаций и в том числе в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района «Ахтынский район»;

содействие возрождению и развитию культуры, традиций, обычаев и родного языка народов, населяющих район;

обеспечение взаимодействия местных органов исполнительной власти, правоохранительных органов, общественных и религиозных объединений по решению вопросов, связанных с оказанием содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность.

4. Основными функциями комиссии являются:

подготовка для главы муниципального района «Ахтынский район» аналитических материалов, докладов и рекомендаций по вопросам деятельности Комиссии;

рассмотрение спорных вопросов, в том числе связанных с землей на территории муниципального района «Ахтынский район»;

рассмотрение заявлений о фактах нарушений прав и свобод граждан на территории муниципального района «Ахтынский район»;

содействие в оказании юридической помощи лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

проведение разъяснительной, профилактической и пропагандистской работы среди населения муниципального района «Ахтынский район» по сохранению общественного спокойствия.

5. Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у правоохранительных органов, общественных и религиозных объединений, сельских поселений, а также иных заинтересованных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

заслушивать должностных лиц органов исполнительной власти, правоохранительных органов, общественных и религиозных представителей, глав сельских поселений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

приглашать должностных лиц и специалистов органов исполнительной власти, правоохранительных органов, общественных и религиозных представителей, глав сельских поселений, руководителей образовательных учреждений, а также иных заинтересованных лиц для участия в работе Комиссии.

6. Состав Комиссии утверждается Главой муниципального района «Ахтынский район». В состав Комиссии входят председатель Комиссии, зам. председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

7. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

распределяет обязанности между членами Комиссии;

осуществляет созыв заседания Комиссии;

заместитель председателя Комиссии ведет заседание Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся один раз в полугодие, а при наличии заявлений от лиц, решивших прекратить террористическую и экстремистскую деятельность, а также в иных случаях по решению председателя Комиссии, не реже одного раза в квартал.

9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

10. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым

большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

12. Решения Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии либо лицом, председательствовавшим на заседании Комиссии по поручению председателя Комиссии.

13. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

14. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального района «Ахтынский район».

**Регламент
работы Комиссии по оказанию содействия в
адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить
террористическую и экстремистскую деятельность.**

1. Общие положения

1.1 Настоящий регламент устанавливает порядок организации и деятельности комиссии в МР «Ахтынский район» по оказанию содействия в адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность (далее – Комиссия).

1.2 Комиссия формируется в соответствии с Регламентом работы Подкомиссии по содействию в возвращении и адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить террористическую и экстремистскую деятельность Комиссии при Главе РД по примирению и согласию, с пунктом 4.15 Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013 – 2018 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 26 апреля 2013 года.

1.3 В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями и рекомендациями Антитеррористической комиссии в Республике Дагестан, Комиссии при Главе РД по примирению и согласию (подкомиссии по содействию в возвращении и адаптации к мирной жизни лиц, решивших прекратить террористическую и экстремистскую деятельность Комиссии при Главе РД по примирению и согласию).

1.4 Состав Комиссии и секретарь утверждаются председателем Комиссии в соответствии с Положением о ней.

2. Планирование деятельности Комиссии

2.1 Деятельность Комиссии осуществляется на плановой основе. План работы Комиссии составляется на полугодие и утверждается решением Комиссии.

План включает вопросы, вносимые на заседания (с указанием сроков их рассмотрения), мероприятия по подготовке их к рассмотрению, по реализации решений Комиссии, принятых ранее, по решению возложенных задач.

План работы Комиссии содержит вводную часть, обосновывающую необходимость проведения плановых мероприятий.

2.2 Предложения в План вносятся членами Комиссии в письменной форме не позднее, чем за две недели до начала планируемого периода, либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения должны содержать:

наименование мероприятий и краткое обоснование необходимости его проведения;

форму предлагаемого решения;

наименование органа (должностного лица), ответственного за реализацию решения, перечень соисполнителей;

предлагаемый срок реализации мероприятия.

Утвержденный на заседании план рассылается членам Комиссии и доводится до исполнителей.

По решению председателя Комиссии на заседаниях допускается рассмотрение дополнительных (внеплановых) вопросов.

3. Порядок подготовки и проведения заседаний Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся один раз в полугодие, а при наличии заявлений от лиц, решивших прекратить террористическую и экстремистскую деятельность, а также в иных случаях по решению председателя Комиссии, не реже одного раза в квартал.

3.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Комиссии. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии организует работу по подготовке заседаний, реализации решений Комиссии, а также председательствует на ее заседаниях.

3.4. Члены Комиссии:

обеспечивают взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, республиканскими органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями;

осуществляют подготовку материалов и проектов решений к заседаниям Комиссии;

осуществляют контроль и подготовку докладов о ходе и результатах исполнения решений Комиссии, исполнителями которых являются представляемые ими органы власти, органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения;

исполняют решения Комиссии и поручения её председателя в пределах своей компетенции;

осуществляют накопление, систематизацию материалов, касающихся результатов реализации решений Комиссии в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, республиканских органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и религиозных объединениях, которые они представляют.

3.5. Помимо членов Комиссии на заседания могут приглашаться заявители и их поручители, а также специалисты, обладающие необходимыми знаниями по вопросам, внесенным в повестку дня.

3.6. Секретарь Комиссии обеспечивает:

направление запросов в территориальные органы ФСБ, МВД, ФСИН и другие инстанции в целях получения необходимых данных по вопросу вносимом на заседание Комиссии;

подготовку проектов повестки дня, решений, иных документов и материалов к заседаниям Комиссии;

информирование членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии;

организацию сбора предложений и замечаний по проектам документов, выносимых на рассмотрение Комиссии;

протоколирование заседаний Комиссии;

направление копий протокола (выписки из протокола) членам Комиссии, а также в адрес заинтересованных органов;

подготовку отчета о работе Комиссии и плана на следующий период и ее направление в Комиссию при Главе РД по примирению и согласию;

ведение делопроизводства Комиссии*;

выполнение иных поручений председателя Комиссии или его заместителя в рамках компетенции Комиссии;

направление в Комиссию при Главе РД по примирению и согласию в десятидневный срок копий материалов после заседания Комиссии МО по адаптации.

3.7. После завершения выступления всех сторон, члены Комиссии проводят голосование. Вынесенное решение оглашается в присутствии всех приглашенных.

4. Реализация решений Комиссии

4.1. Контроль над выполнением решений Комиссии, поручений председателя осуществляет секретарь Комиссии.

4.2. В случае положительного решения, Комиссия вносит ходатайства в суд, органы прокуратуры, ФСБ и МВД, с просьбой о проявлении снисхождения с учетом раскаяния в содеянных преступлениях или добровольной явки адаптируемого лица, а также в органы труда и занятости, образовательные, медицинские и другие заведения с ходатайством об оказании юридической, социальной, медицинской, и иной помощи адаптируемому лицу;

4.3. При принятии судом решения об освобождении адаптируемого лица от уголовной ответственности или иного решения не связанного с ограничением свободы Комиссия организует работу по его адаптации к мирной жизни и контролирует этот процесс.

4.4. В случае отрицательного решения Комиссия информирует заявителя или его доверенное лицо об отказе в признании его адаптируемым и сообщает о причинах вынесения такого решения.

**Номенклатура дел
Комиссии по оказанию содействия в
адаптации к мирной жизни лицам, решившим прекратить
террористическую и экстремистскую деятельность.**

1. Накопительные дела

1.1. Материалы по организации и созданию условий, способствующих добровольному отказу главарей и членов бандформирований и их пособников, проводников и пропагандистов террористической и экстремистской идеологии от террористической и экстремистской деятельности.

1.2. Материалы по определению искренности, наличия и глубины раскаяния лиц, добровольно отказавшихся от террористической и экстремистской деятельности, возможности признания таких лиц адаптируемыми и применения к ним индивидуальных мер, позволяющих обеспечить условия для возвращения к мирной жизни.

1.3. Материалы по организации взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями, руководителями предприятий и организаций всех форм собственности по решению вопросов, связанных с оказанием содействия в возвращении адаптируемых к мирной жизни.

1.4. Материалы по разработке и реализации мероприятий по оказанию содействия в возвращении адаптируемых к мирной жизни.

1.5. Материалы по организации контроля над процессом возвращения, адаптируемых к мирной жизни и принятием мер по недопущению их возврата к террористической или экстремистской деятельности.

2. Содержание дела адаптируемого:

опись; заявление (обращение) лица, принявшего решение прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

сведения о лице, принявшем решение прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

сведения о судимости, привлечении к уголовной и иной ответственности лица, принявшего решение прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

характеристика по месту жительства лица, принявшего решения прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

поручительства родственников либо иных лиц о возможности адаптации лица, принявшего решение прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

гарантия лицу, имеющему намерение добровольно прекратить преступную деятельность и явиться в Комиссию, о справедливом проведении в отношении него разбирательства;

справка (информация) из органа внутренних дел, и информация иных правоохранительных органов с предложениями о целесообразности адаптации лица, принявшего решение прекратить террористическую и экстремистскую деятельность;

выписка из решения Комиссии о признании лица подлежащим адаптации либо об отказе в примирении адаптационных мер;

ходатайства о снисхождении по отношению к адаптируемому;

ходатайства в структуры труда, занятости, образовательные, медицинские и другие учреждения;

письмо о постановке адаптируемого лица на контроль.