



Содержание

Общие положения.....	6
Термины и определения.....	8
Правовой статус, порядок создания.....	8
Приложение 1.....	11
Приложение 2.....	13
Приложение 3.....	23
Приложение 4.....	25
Приложение 5.....	26
Приложение 6.....	27
Приложение 7.....	31
Приложение 8.....	35



Общие положения

Среди форм участия населения в осуществлении местного самоуправления представляет наибольший интерес и получило наибольшее распространение территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Интересно оно тем, что является именно формой самоорганизации, а не формальной структурой, образуемой в силу закона, а распространено, видимо, потому что позволяет эффективно реализовывать собственные инициативы населения в местных делах.

Определены формы непосредственного осуществления населением территориального общественного самоуправления: путем проведения собраний и конференций граждан.

Установлены возможные территории, в пределах которых может осуществляться территориальное общественное самоуправление:

- подъезд многоквартирного жилого дома;
- многоквартирный жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон;
- сельский населенный пункт, не являющийся поселением;
- иная часть территории поселения.

При этом указано, каким органом и по чьей инициативе устанавливаются границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление - представительным органом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

Факт создания территориального общественного самоуправления признается с момента регистрации его устава уполномоченным органом местного самоуправления поселения, причем порядок регистрации устава определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования. Как юридическое лицо территориальное общественное самоуправление подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации, хотя статус юридического лица для территориального общественного самоуправления не является обязательным. Его наличие необходимо в случае участия территориального общественного самоуправления в гражданских правоотношениях.

В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- территория, на которой оно осуществляется;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности;
- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- порядок принятия решений;



- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

- порядок прекращения территориального общественного самоуправления.

Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

Высшими органами территориального общественного самоуправления являются собрания и конференции граждан, к исключительным полномочиям которых законом отнесены:

- установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

- принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

- избрание органов территориального общественного самоуправления;

- определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

- утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

Законом определены условия правомочности для собраний и конференций граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления:

- для собрания - участие в нем не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

- для конференции - участие в ней не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

Как правило, для осуществления текущей деятельности создаются органы территориального общественного самоуправления, которые избираются на собраниях или конференциях граждан.

Органы территориального общественного самоуправления:

- представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

- обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

- могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

- вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

Настоящие методические рекомендации не имеют обязательного характера и преследуют цель оказания содействия населению в реализации права на **территориальное общественное самоуправление** (далее по тексту - ТООС).



Термины и определения

Инициативная группа - группа жителей, по собственной инициативе осуществляющая организацию учредительного собрания (конференции), по созданию территориального общественного самоуправления.

Ревизионная комиссия - выборный орган ТОС, обладающий полномочиями по контролю за деятельностью органов ТОС и его формирований по вопросам финансово-экономической деятельности и законности принимаемых ими решений.

Конференция - сбор делегатов (по установленной квоте) правоспособного населения определенной территории для обсуждения и решения вопросов местного значения (в том числе и выборов органов ТОС).

Опрос - определение мнения населения на самоуправляемой территории по вопросам местного значения с целью принятия решения органом ТОС.

План работы органа ТОС - документ, имеющий перечень мероприятий с ответственными лицами - членами органа ТОС, составленный и утвержденный на определенный период времени.

Смета доходов и расходов ТОС - это финансовые средства, которые получает ТОС для реализации собственных полномочий и инициатив; составление, согласование и исполнение которого осуществляют органы ТОС.

Собрание - сбор правоспособного населения определенной территории для решения местных вопросов.

Собственность ТОС - это коллективная неделимая собственность населения самоуправляющейся территории (локального территориального коллектива, сообщества), используемая для реализации задач и достижения целей ТОС.

Правовой статус, порядок создания

Часть 3 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" допускает создание некоммерческих организаций не только в форме общественных или религиозных организаций (объединений), некоммерческих партнерств, учреждений, автономных некоммерческих организаций, социальных, благотворительных и иных фондов, ассоциаций и союзов, но и в других формах, предусмотренных федеральными законами.

Одной из таких форм является ТОС, его регистрация в организационно-правовой форме некоммерческой организации предусмотрена частью 5 статьи 27 Федерального закона. Следовательно, ТОС является самостоятельной формой некоммерческой организации.

Для осуществления органами ТОС хозяйственной деятельности необходимо



гражданских инициатив, а именно возможность напрямую участвовать в грантовых конкурсах различных организаций.

ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и в таком случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации. Ниже мы опишем все практические шаги необходимые для образования ТОС в качестве юридического лица. Все шаги подготовлены с учетом опыта действующих ТОС.

Шаг 1. Образование инициативной группы

Для создания ТОС необходимо образовать инициативную группу в количестве 5 человек из числа граждан проживающих на территории создаваемого ТОС и достигших 16-летнего возраста.

Образование инициативной группы оформляется следующим документом: **ПРОТОКОЛ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ГРАЖДАН ПО СОЗДАНИЮ ТОС.** (Приложение №1)

Обратите внимание на повестку. Четвертым вопросом в повестке предварительного собрания граждан является "Подготовка проекта Устава ТОС". (Приложение №2)

Шаг 2. Установление границ ТОС и назначение даты проведения учредительного собрания или конференции граждан

На предварительном собрании граждан были определены границы ТОС. У вас имеется соответствующий протокол. Теперь, чтобы утвердить границы ТОС, необходимо подать **ЗАЯВЛЕНИЕ В СОБРАНИЕ депутатов МО.**

Если численность граждан территории на которой организовывается ТОС составляет менее 300 человек, то проводится собрание, если более 300 человек, то конференция. При проведении конференции необходимо установить норму представительства делегатов на учредительную конференцию (Приложение 3).

Шаг 3. Извещение жителей территории о проведении учредительного собрания или конференции граждан

Необходимо проинформировать население о дате, месте и времени не менее чем за 15 дней до проведения мероприятия.

Сообщение о проведении учредительного собрания или конференции граждан должно быть направлено каждому жителю, достигшему 16 - летнего возраста, проживающему на территории создаваемого ТОС, либо доведено под роспись в **ЛИСТЕ УВЕДОМЛЕНИЯ** (Приложение №4).

Также допускаются иные методы оповещения граждан об учредительном собрании или конференции граждан - объявления, домовый обход.

Шаг 4. Проведение учредительного собрания или конференции граждан

Учредительное собрание или конференцию граждан проводит инициативная группа. Перед открытием собрания или конференции обязательно заполняется **ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ** (Приложение №5).



Учредительное собрание или конференция граждан считается правомочным при участии в нем не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

Учредительное собрание или конференция граждан оформляются одним из следующих документов:

- ПРОТОКОЛ УЧРЕДИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ (Приложение №6)
- ПРОТОКОЛ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН (Приложение №7)

В формах протокола обозначена повестка учредительного собрания или конференции граждан.

В протоколах учредительного собрания или конференции граждан также указываются дата, время и место проведения учредительного собрания или конференции граждан, общее число присутствующих граждан, краткое содержание выступлений, результаты голосования и принятые решения.

Шаг 5. Регистрация Устава ТОС в администрации МО

После проведения учредительного собрания или конференции граждан, уполномоченное лицо (председатель ТОС) подает документы в администрацию МО для регистрации Устава ТОС:

1. ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТОС. (Приложение №8)
Заявление подается на имя главы МО, подписанное уполномоченным представителем (председателем ТОС), с указанием Ф.И.О., адреса места жительства, и контактных телефонов.

2. Копия решения Собрания депутатов МО об установлении границ территории, на которой образовывается ТОС.

3. Протокол учредительного собрания или конференции граждан.

4. Два экземпляра Устава ТОС. Экземпляры должны быть прошиты, страницы пронумерованы, подписаны заявителем на последнем листе каждого экземпляра.

5. Список участников собрания или конференции граждан с указанием их адресов и даты рождения.

6. Список избранных членов инициативной группы с указанием телефонов.

Сроки регистрации Устава устанавливается Администрацией МО в течении 30 дней.

Шаг 6. Регистрация ТОС в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан Управление Минюста России по Республике Дагестан в качестве юридического лица.

Для регистрации ТОС в Управлении Минюста России по Республике Дагестан необходимо представить следующие документы:

• Заявление о государственной регистрации юридического лица по форме №Р11001.

• Учредительные документы, каждый в 3 экземплярах, заверенные подписью председателя ТОС:

- Устав ТОС.
- Протокол учредительного собрания или конференции граждан.
- Квитанция об оплате государственной пошлины.



Протокол предварительного собрания граждан по созданию местного органа общественной самодеятельности территориальное общественное самоуправление, проживающих

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов, населенный пункт, не являющийся поселением)

Населенный пункт "___" _____ 20__ г.

На собрании присутствовало ___ человек.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Информация о местном органе общественной самодеятельности территориальном общественном самоуправлении (далее-ТОС)
3. Избрание инициативной группы для проведения мероприятий по организации ТОС на территории _____.
4. Подготовка проекта устава ТОС
5. Подготовка предложений по границам образуемого ТОС, для внесения на рассмотрение Собрания депутатов МО.

Ход собрания:

1. Председателем собрания избрать

(ф.и.о., паспортные данные, адрес.)

секретарем

(ф.и.о., паспортные данные, адрес.)

Проголосовали:

"за" - _ человек; "против" - _ человек; "воздержались" - _ человек.

Решение принято.

2. _____ проинформировал присутствующих о требованиях «Положения о территориальном общественном самоуправлении»
3. _____ предложил избрать инициативную группу для проведения мероприятий по организации ТОС на территории _____

в составе: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2. _

3. _

4. _

5. _



Поручить инициативной группе подготовить проект устава ТОС. Проголосовали:
"за" - _ человек; "против" - _ человек; "воздержались" - _ человек.

Решение принято.

4. _____ проинформировал собравшихся о необходимости принять соответствующее предложение населения по границам территории ТОС в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом МО:

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов, населенный пункт, не являющийся поселением)

Предложил поручить инициативной группе обратиться в Собрание депутатов МО с предложением о границах образуемого ТОС и о дате проведения учредительного собрания или конференции граждан по созданию ТОС.

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _
2. _
3. _
4. _
5. _

Проголосовали:

"за" - _ человек; "против" - _ человек; "воздержались" - _ человек.

Решение принято.

Председатель собрания (подпись)

Секретарь собрания (подпись)



3.3.6 Привлекать на добровольной основе население к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству и поддержанию чистоты на территории по месту жительства;

3.3.7 Проводить работу, направленную на социальную защиту населения, организовывать акции милосердия, оказывать содействие в проведении таких акций органам местного самоуправления и иным организациям;

3.3.8 Принимать меры по организации отдыха населения, проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий и праздников, созданию клубов по интересам, центров досуга, мест для отдыха и занятий спортом по месту жительства, организовывать и проводить иные мероприятия, способствующие формированию культуры сообщества жителей;

3.3.9 Определять в соответствии с настоящим Уставом штаты, размер и порядок оплаты труда членов органов ТОС, работающих на постоянной штатной основе, а также граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;

3.3.10 Организовывать привлечение на добровольной основе средств жителей, организаций и учреждений всех форм собственности для развития социальной инфраструктуры территории;

3.3.11 Выступать заказчиком по строительным и ремонтным работам, осуществляемым за счет средств, находящихся в распоряжении ТОС;

3.3.12 Осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления на основе договоров и соглашений, заключать договоры с иными организациями в целях решения социально-экономических задач данной территории;

3.3.13 Осуществлять исполнение государственного и (или) муниципального заказа в установленном порядке;

3.3.14 Создавать в установленном порядке предприятия и организации, удовлетворяющие потребности населения соответствующей территории в товарах, работах, услугах;

3.3.15 Создавать специальные фонды за счет средств, полученных от оказания услуг населению, а также добровольных взносов граждан, предприятий и других поступлений;

3.3.16 Организовывать иную экономическую деятельность, не запрещенную законодательством, с целью удовлетворения социально-экономических потребностей населения;

3.3.17 Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом МО, настоящим Уставом, решениями собраний и конференций граждан.

3.4 ТОС обладает и иными правами в соответствии с федеральным законодательством о некоммерческих организациях

3.5 Основные обязанности ТОС:

3.5.1 Обеспечивать выполнение требований действующего законодательства, настоящего Устава;

3.5.2 Обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях граждан;

3.5.3 Отчитываться перед населением о проделанной работе в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.6 ТОС осуществляется в следующих формах:



3.6.1 Непосредственно населением на собраниях, являющихся коллегиальным высшим органом управления ТОС;

3.6.2 Через создаваемые им органы ТОС (Совет ТОС, ревизионная комиссия, совет общественности, другие органы).

4. Порядок проведения собрания, полномочия, порядок принятия решений

4.1 Собрание граждан является высшим органом ТОС и созывается решением Совета ТОС по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное собрание граждан может также созываться Главой администрации МО, инициативными группами граждан. Численность инициативной группы граждан должна составлять не менее 5% от общего количества жителей старше 16-ти лет, проживающих на территории осуществления ТОС.

4.2 В работе собрания могут принимать участие граждане, проживающие на территории ТОС в соответствии с нормами, установленными Положением о территориальном общественном самоуправлении в МО.

Граждане Российской Федерации, не проживающие на указанной территории, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в работе собрания с правом совещательного голоса.

4.3 Собрание считается правомочной, если в его работе принимает участие не менее 1/2 жителей соответствующей территории, обладающих правом на осуществление ТОС.

4.4 В срок не позднее 15 дней до дня проведения собрания инициатор (инициативная группа), созывающие собрание, должны уведомить жителей соответствующей территории, Администрацию МО о месте, дате, времени проведения собрания, предлагаемой повестке дня.

4.5 Представители Администрации МО, депутат Собрания депутатов МО, избранный от соответствующего округа, вправе присутствовать на собрании с правом совещательного голоса.

4.6 К исключительным полномочиям собрания граждан относятся:

4.6.1 Решение об организации или прекращении деятельности ТОС;

4.6.2 Определение границ и наименования ТОС;

4.6.3 Принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

4.6.4 Определение основных направлений деятельности ТОС;

4.6.5 Установление структуры и численного состава органов ТОС;

4.6.6 Выбор членов Совета ТОС и контрольно-ревизионной комиссии,

Председателя Совета ТОС;

4.6.7 Внесение изменений в состав органов ТОС, досрочное прекращение их полномочий, отзыв отдельных его членов;

4.6.8 Утверждение сметы доходов и расходов ТОС, отчета об ее исполнении;

4.6.9 Рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов

ТОС.

4.7 Собрание вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным к ведению ТОС в соответствии с законодательством и данным Уставом.

4.8 Решения собрания граждан по вопросам исключительных полномочий принимаются путем открытого голосования большинством в 2/3 голосов присутствующих. Решения собрания граждан по иным вопросам принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.



4.9 Решения собрания оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения Администрации МО.

5. Порядок формирования, прекращения полномочий Совета ТОС

5.1 Совет ТОС (далее - Совет) является коллегиальным исполнительным органом, осуществляющим организационно-распорядительные функции по реализации решений собрания жителей, проживающих на территории в границах ТОС, а также обеспечивающим участие граждан в решении вопросов данной территории.

5.2 Совет подотчетен собранию граждан, формируется и действует в соответствии с настоящим Уставом.

5.3 Членами Совета ТОС могут быть дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, проживающие на территории, указанной в п.1 ст.2 настоящего Устава.

5.4 Совет избирается собранием сроком на 2 года в количестве 5 человек.

5.5 Избрание членов Совета и Председателя Совета проводится путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на собрании граждан.

5.6 Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

5.6.1 Самороспуска по решению Совета, принятому не менее 2/3 голосов от установленного данным Уставом числа членов Совета;

5.6.2 Принятия соответствующего решения собранием граждан, в том числе, в случае нарушения Советом, Устава ТОС, муниципальных правовых актов, договорных обязательств;

5.6.3 По решению суда.

5.7 При досрочном прекращении полномочий Совета при его самороспуске принимаются решения Совета о самороспуске и о назначении собрания по выборам Совета.

5.8 Избрание нового состава Совета осуществляется на отчетно-выборной конференции. С момента избрания нового состава Совета полномочия прежнего состава Совета прекращаются.

5.9 В случае, если полномочия Совета общественного самоуправления прекращены, в том числе досрочно, а решение о назначении собрания, не принято, собрание проводится по решению инициативной группы граждан.

5.10 Полномочия отдельных членов Совета могут быть досрочно прекращены:

5.10.1 По собственному желанию члена Совета;

5.10.2 По решению Совета, принятому не менее 2/3 голосов от установленного данным Уставом числа членов Совета;

5.10.3 Принятия соответствующего решения собранием граждан.

5.11 Досрочное прекращение полномочий членов Совета, изменение состава Совета по решению собрания жителей, принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих делегатов.

5.12 Собрание по вопросам досрочного прекращения полномочий Совета, изменение состава Совета, проводится с обязательным отчетом Совета о проделанной работе.



6. Права, обязанности и организация работы Совета

6.1 Совет вправе:

6.1.1 Созывать собрания жителей для рассмотрения вопросов ТОС, содействовать созданию и развитию различных форм гражданской активности населения;

6.1.2 Представлять интересы населения, проживающего в границах ТОС, в отношениях с органами местного самоуправления МО, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности;

6.1.3 Вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам жизнедеятельности территории ТОС;

6.1.4 Осуществлять владение, пользование и распоряжение имуществом финансовыми средствами ТОС;

6.1.5 Организовывать и осуществлять хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории ТОС;

6.1.6 Определять штатное расписание, размер и порядок оплаты труда членов Совета, работающих на постоянной (штатной) основе и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;

6.1.7 Осуществлять иные полномочия по вопросам ведения ТОС, кроме вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям собрания граждан.

6.2 Совет обязан:

6.2.1 Обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях граждан;

6.2.2 Обеспечивать взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления города МО, иными организациями на основе договоров и соглашений;

6.2.3 Представлять не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение собрания граждан отчет о своей деятельности.

6.3 Работу Совета организует его Председатель, избираемый на собрании граждан, проживающих на территории ТОС.

6.4 Основной формой работы Совета являются его заседания, которые созываются Председателем по мере необходимости.

6.5 Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 от установленного числа членов Совета.

6.6 Решения Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

6.7 Решения Совета оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения Администрации МО.

6.8 Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию не менее 1/3 его членов.

6.9 Совет выполняет следующие функции:

6.9.1 Представляет интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

6.9.2 Обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях граждан;

6.9.3 Привлекает жителей к осуществлению хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей населения ТОС;



6.9.4 Информировать органы местного самоуправления о поступивших заявлениях, письмах граждан, проживающих в границах ТОС, оказывает содействие в их рассмотрении;

6.9.5 Готовит для представления в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов;

6.10 Совет из своего состава образует рабочие комиссии по направлениям своей деятельности, утверждает их состав, полномочия и порядок работы.

6.11 В заседании Совета ТОС могут принимать участие с правом совещательного голоса участники ТОС, старшие по улице (дому), представители органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, предприятий любых форм собственности, действующих на территории ТОС.

7. Председатель Совета ТОС

7.1 Председатель Совета избирается собранием граждан из числа членов Совета сроком на 2 (два) года.

7.2 Председатель Совета:

7.2.1 Представляет без доверенности ТОС в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности;

7.2.2 Созывает очередные и внеочередные собрания граждан, доводит до сведения граждан место и время их проведения, проект повестки дня;

7.2.3 Осуществляет подготовку заседаний Совета, проводит заседания Совета, подписывает решения и протоколы заседания Совета;

7.2.4 Заключает договоры от имени Совета, управляет имуществом ТОС, открывает и закрывает счета в банках;

7.2.5 Представляет на утверждение Совета смету доходов и расходов ТОС и отчет о ее исполнении;

7.2.6 Распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденной сметы доходов и расходов ТОС;

7.2.7 Представляет на утверждение Совета, собрания граждан годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

7.2.8 Осуществляет прием и увольнение членов Совета, работающих на постоянной (штатной) основе и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;

7.2.9 Принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в деятельности Совета, организует и ведет прием граждан, обеспечивает рассмотрение их обращений;

7.2.10 Решает иные вопросы по поручению Совета.

7.3 В случае отсутствия (болезни, отпуска) председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя. Полномочия заместителя председателя Совета определяются председателем Совета.

7.4 Во время исполнения заместителем председателя Совета или членом совета обязанностей председателя, на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя Совета.

7.5 Председатель Совета несет персональную ответственность за организацию, состояние и достоверность делопроизводства, бухгалтерского учета и финансовой деятельности ТОС.

7.6 Полномочия председателя Совета (его заместителя) прекращаются



- 7.6.1 по решению общего собрания;
- 7.6.2 на основании личного заявления о прекращении полномочий;
- 7.6.3 при прекращении полномочий Совета.

7.7 В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета по его личному заявлению, заместитель председателя Совета или один из членов Совета по решению Совета исполняет полномочия председателя до избрания нового председателя Совета.

8. Ревизионная комиссия ТОС

8.1 Ревизионная комиссия ТОС (далее - Комиссия) является контрольным органом, обеспечивающим контроль и проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС.

8.2 Комиссия избирается собранием граждан, проживающих в границах ТОС и подотчетна только собранию.

8.3 Комиссия избирается собранием граждан сроком на 2 года.

8.4 Число членов Комиссии определяется решением собрания, но не может быть менее 3-х человек.

8.5 Члены Комиссии не могут являться членами Совета, не могут состоять в близком родстве с членами Совета (родители, дети, супруги, братья и сестры).

8.6 Комиссия из своего состава избирает председателя, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии: проводит заседания, готовит отчеты, подписывает протоколы заседания.

8.7 Полномочия ревизионной комиссии ТОС прекращаются:

8.7.1 По истечении срока её полномочий (решение принимается собранием);

8.7.2 Досрочно в случаях самороспуска (решением 2/3 голосов от числа членов комиссии);

8.7.3 По решению суда.

8.8 Комиссия коллегиально осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Совета по поручению Совета, собрания граждан или по собственной инициативе, но не реже 1 раза в год.

8.9 Решения ревизионной комиссии ТОС принимаются коллегиально, путем открытого голосования большинством голосов от её численного состава.

8.10 Результаты проверок утверждаются Советом и доводятся до сведения населения, проживающего на соответствующей территории.

8.11 Комиссия вправе иметь доступ к документации, касающейся деятельности ТОС в части поступления и расходования собственных, заёмных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

8.12 Комиссия при необходимости имеет право созвать внеочередное собрание жителей.

9. Порядок приобретения, пользования и распоряжения имуществом и финансовыми средствами ТОС

9.1. ТОС может иметь в собственности денежные средства, здания, оборудование, инвентарь, построенные или приобретенные на его средства



сооружения и вновь созданные производственные помещения, а также иное имущество, необходимое для обеспечения его уставной деятельности.

Источниками формирования имущества ТОС в денежной и иных формах являются:

9.1.1 добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан или юридических лиц;

9.1.2 доходы от собственной деятельности, в том числе от реализации товаров (работ, услуг) в целях удовлетворения потребностей населения, проживающих в границах территории ТОС;

9.1.3 бюджетные средства, передаваемые Администрацией МО в соответствии с договорами для осуществления инициатив по вопросам местного значения;

9.1.4 другие не запрещенные законом поступления.

9.2 Собственные финансовые средства образуются за счет доходов от хозяйственной деятельности ТОС, добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций любых форм собственности. Решение о внесении добровольных пожертвований населением принимается на собрании граждан и носит рекомендательный характер.

9.3 Пожертвования физических и юридических лиц в ТОС могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества.

9.4 Условия и порядок выделения ТОС необходимых средств из местного бюджета определяются уставом города МО в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации МО и Собрания депутатов МО.

9.5 Вопросы пользования имуществом ТОС решаются собранием жителей, а в период между их созывами в отношении имущества ТОС правомочия осуществляет его Совет в порядке, установленном действующим законодательством.

9.6 Вопросы утверждения сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении решаются исключительно собранием граждан.

9.7 Совет на основе соответствующих смет доходов и расходов самостоятельно использует имеющиеся в распоряжении ТОС финансовые ресурсы в соответствии с уставными целями.

9.8 Расходы на содержание Совета осуществляются за счет собственных средств ТОС.

9.9 ТОС может аккумулировать финансовые средства для финансирования мероприятий, направленных на удовлетворение социально-бытовых потребностей жителей территории ТОС.

9.10 Контроль над поступлением и расходованием финансовых средств осуществляется контрольно-ревизионной комиссией ТОС, а также органами муниципального и государственного финансового контроля.

Администрация МО, Счетная палата имеют право осуществлять контроль над финансово-хозяйственной деятельностью ТОС в части использования средств, выделенных из бюджета муниципального образования.

9.11 ТОС хранит свои денежные средства в учреждениях банка. Выбор банка для осуществления кредитно-расчетных операций осуществляется Советом самостоятельно.



9.12. Имущество и денежные средства ТОС могут передаваться юридическим и физическим лицам на коммерческой, безвозмездной основе в собственность или аренду в порядке, определяемом Советом ТОС для достижения уставных целей.

9.13. Ежегодно органы ТОС отчитываются перед собранием граждан о результатах хозяйственной и финансовой деятельности.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав ТОС

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав является исключительным правом собрания граждан и принимаются путем открытого голосования большинством в 2/3 голосов проживающих на данной территории граждан.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат регистрации в Администрации МО с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке.

11. Порядок прекращения осуществления ТОС

11.1. Прекращение деятельности ТОС может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

11.2. Реорганизация ТОС производится по решению собрания ТОС, принятого большинством от числа проживающих на данной территории граждан, или по другим основаниям в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации

11.3. Ликвидация (прекращение деятельности) осуществляется по решению собрания ТОС, принятого большинством от проживающих на данной территории граждан либо по решению суда.

11.4. Решение собрания граждан о прекращении деятельности ТОС должно содержать также положение о ликвидации некоммерческой организации, в форме которой ТОС было зарегистрировано.

11.5. Решение собрания граждан о прекращении деятельности ТОС направляется в Администрацию МО, в течение трех дней со дня принятия такого решения.

11.6. ТОС считается ликвидированным при исключении его из единого реестра уполномоченным органом Администрации МО.

11.7. ТОС считается ликвидированным как юридическое лицо с момента исключения его из реестра юридических лиц.

12. Порядок использования имущества в случае ликвидации ТОС

12.1. При ликвидации ТОС бюджетные средства и приобретенное имущество за счет бюджетных средств или переданное Администрацией МО, подлежит возврату в соответствии с условиями договора.

12.2. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, в интересах которых ТОС было создано, или на благотворительные цели.



Протокол собрания граждан, проживающих

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

по выборам делегата учредительной конференции ТОС

Населенный пункт " " _____ 20_г.

Всего жителей проживающих на данной территории, достигших 16 лет:
на собрании присутствует ____ человек.

Лист регистрации участников собрания (прилагается).

На собрании присутствуют не менее половины жителей данной территории, достигших 16 лет. В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собрание является правомочным.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания, утверждение повестки и регламента
 2. Выборы делегатов учредительной конференции ТОС
1. Председателем собрания избрать:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

секретарем:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

Утвердить предложенную повестку собрания, и регламент - ____ мин. на выступление.

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.



2. _____ предложил избрать делегатами _____ (поименно или согласно списку с указанием ф.и.о., пасп. данных, адреса) учредительной конференции ТОС граждан данной территории на срок полномочий избираемого на учредительной конференции постоянно действующего органа ТОС.

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2.

3.

4.

5.

Проголосовали:

"за" - _ человек; "против" - _ человек; "воздержались" - _ человек.

Решение принято.

Список делегатов учредительной конференции на ___ листах прилагается.

Председатель собрания:

Секретарь собрания:

**Лист уведомления**

Настоящим, инициативная группа по проведению мероприятий по организации местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления (далее -ТОС) в составе:

1. _
2. _
3. _
4. _
5. _

(ф.и.о., адрес.)

уведомляет Вас о проведении учредительного собрания граждан, по созданию ТОС в границах:

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

Собрание состоится «_» _____ 20_г

(указывается место проведения)

Повестка собрания:

1. Принятие решения о создании ТОС
2. Утверждение проекта решения Совета МО по установлению (изменению) границ образуемого ТОС
3. Обсуждение проекта Устава ТОС
4. Выборы лица уполномоченного на участие в процедуре регистрации устава ТОС.
5. Выборы органов управления и контроля ТОС

№ п/п	ФИО	Адрес
1		
2		
3		
4		
5		

Роспись об
ознакомлении



Населенный пункт

__ __ 20 г.

**Лист регистрации участников
учредительного собрания граждан по созданию местного органа
общественной самодеятельности Территориального общественного
самоуправления на**

территории

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, включая дату рождения	Адрес, паспортные данные	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			



**Протокол собрания граждан по учреждению местного органа
общественной самодеятельности территориальное общественное
самоуправление, проживающих**

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

Населенный пункт " " _____ 20_г.

Всего жителей проживающих на данной территории, достигших 16 лет: ____, на собрании присутствует ____ человек.

Листы регистрации участников собрания прилагается.

На собрании присутствуют не менее половины жителей данной территории, достигших 16 лет. В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собрание является правомочным.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания, утверждение повестки и регламента
2. Принятие решения о создании местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления (далее- ТОС) в границах _____

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

3. Принятие проекта Устава ТОС.
4. Утверждение проекта решения Совета МО по установлению (изменению) границ образуемого ТОС.
5. Выборы лица уполномоченного на участие в процедуре регистрации устава ТОС.
6. Выборы органов управления и контроля ТОС

Ход собрания:

1. Председателем собрания избрать:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

секретарем: _

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

Проголосовали:

"за" - _ человек; "против" -

человек; "воздержались" - _____ человек.

Решение принято.



Утвердить предложенную повестку собрания, и регламент - ___ мин. на выступление.

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

2. _____ предложил принять решение о создании ТОС в границах: _____

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _
2. _
3. _
4. _
5. _

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

3. _____ предложил проголосовать за принятие проекта Устава местного органа общественной самодеятельности Территориального общественного самоуправления

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _
2. _
3. _
4. _
5. _

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.



4. _____ предложил проголосовать за принятие проекта решения Совета МО по установлению (изменению) границ ТОС.

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Проголосовали:

"за" - _ человек; "против" - _ человек; "воздержались" - _ человек.

Решение принято.

5. _____ предложил избрать _____ уполномоченным

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

на участие в процедуре регистрации устава ТОС

5.1. Уполномочить лицо, ответственное за регистрацию Устава ТОС (новой редакции Устава ТОС), давать согласие на корректировку принятого предложения населения по границам местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления, не затрагивающую изменений данной территории по составу мест проживания граждан.

5.2. Ответственному за регистрацию Устава ТОС (новой редакции Устава ТОС) зарегистрировать его (ее) в Администрации МО в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в МО.

После регистрации Устава ТОС в Администрации МО, обеспечить государственную регистрацию в соответствии с федеральным законодательством (при образовании ТОС как юридического лица).

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _____
2. _____
3. _____



Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

6. _____ предложил избрать Ревизионный орган ТОС в составе:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2.

3.

4.

5.

Проголосовали:

“за”- _ человек; “против”- _ человек; “воздержались”- _ человек.

Решение принято.

Председатель собрания

(подпись)

Секретарь собрания

(подпись)



Протокол
учредительной конференции граждан, проживающих

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

Населенный пункт "___" _____ 20__ г.

Всего делегатов выбранных на собраниях данной территории: _____,
на собрании присутствует _____ человек.

Листы регистрации делегатов конференции прилагаются.

На конференции присутствуют не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста. В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» конференция является правомочной.

Повестка конференции:

1. Избрание председателя и секретаря, утверждение повестки и регламента
2. Принятие решения о создании Территориального общественного самоуправления (ТОС) в границах _____

(название улиц, №№ домов, №№ подъездов)

3. Принятие проекта Устава ТОС.
4. Утверждение проекта решения Совета МО по установлению (изменению) границ образуемого ТОС.
5. Выборы лица уполномоченного на участие в процедуре регистрации устава ТОС.
6. Выборы органов управления и контроля ТОС

Ход конференции:

1. Председателем собрания избрать:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

секретарем:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

Проголосовали:

"за" - _ человек; "против" - _ человек; "воздержались" - _ человек.

Решение принято.



Утвердить предложенную повестку собрания, и регламент __ мин. на выступление.

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

2. _____ предложил принять решение о создании ТОС в границах:

(название улиц, №№ домов, №№

подъездов) Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2. _

3. _

4. _

5. _

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

3. _ предложил проголосовать за принятие проекта Устава Территориального общественного самоуправления

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2. _

3. _

4. _

5. _

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

**Решение принято.**

3. _____ предложил проголосовать за принятие проекта решения Совета МО по установлению (изменению) границ ТОС.

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2.

3.

4.

5.

Проголосовали:

“за” - _ человек; “против” - _ человек; “воздержались” - _ человек.

Решение принято.

5. _____ предложил избрать _____ уполномоченным

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

на участие в процедуре регистрации устава ТОС

5.1. Уполномочить лицо, ответственное за регистрацию Устава ТОС (новой редакции Устава ТОС), давать согласие на корректировку принятого предложения населения по границам территориального общественного самоуправления, не затрагивающую изменений данной территории по составу мест проживания граждан.

5.2. Ответственному за регистрацию Устава ТОС (новой редакции Устава ТОС) зарегистрировать его (ее) в Администрации МО в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в МО.

После регистрации Устава ТОС в Администрации МО, обеспечить государственную регистрацию в соответствии с федеральным законодательством (при образовании ТОС как юридического лица).

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2.

3.



Проголосовали:

“за”- _человек; “против”- _человек; “воздержались”- _человек.

Решение принято.

6. _____ избрать (избрать в составе):

(Старшим по дому (подъезду), домовой, уличный, квартальный комитет и т. д.)

(ф.и.о., пасп. данные,

адрес.) Ревизионный орган ТОС избрать в составе:

(ф.и.о., пасп. данные, адрес.)

Выступили: (ф.и.о., адрес.)

1. _

2.

3.

4.

5.

Проголосовали:

“за”- _человек; “против”- _человек; “воздержались”- _человек.

Решение принято.

Председатель

Секретарь

(подпись)

(подпись)

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о регистрации Устава местного органа общественной самодеятельности
территориального общественного самоуправления**

полное наименование территориального общественного самоуправления

в лице

(ФИО лица, уполномоченного на участие в процедуре регистрации устава,

с указанием года рождения, адреса постоянного проживания, телефона)

для регистрации Устава местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления представляет следующие документы:

1. Устав местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления (в двух экземплярах), принятый _____

(дата принятия Устава и наименование формы

территориального общественного самоуправления, принявшего Устав: *собрание или конференция*)

2. Копия решения Совета МО об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

3. Протокол собрания (конференции) граждан по вопросу создания территориального общественного самоуправления.

4. Список участников собрания (делегатов конференции) с указанием адресов и паспортных данных.

5. Протоколы собраний граждан, подтверждающие избрание делегатов конференции, с листами регистрации участников указанных собраний (в случае проведения учредительной конференции).

Дата подачи заявления " _ " _____ 20_г.

Подпись уполномоченного лица _____



Для заметок